ESJ PRO ENTREPRISE
Formations 2013

entreprises - collectivités - administrations

Médiatraining

Prise de parole

Techniques d'écriture

ESJ LILLE PRO ENTREPRISE

Communication d'entreprise

Web

ESJ PRO Entreprise est l'organisme de formation et de conseil auprès des entreprises de l'Ecole Supérieure de Journalisme de Lille. Ses équipes sont formées de journalistes professionnels qui exercent tous les types de médias.

Chaque année, **ESJ PRO** et **l'ESJ Lille** accueillent et forment plus de 5.000 communicants, dirigeants, futurs journalistes et journalistes confirmés ou en reconversion professionnelle.

L'approche et le savoir-faire **d'ESJ PRO** et de **l'ESJ Lille** :

> des contenus éprouvés
> des consultants experts en situation professionnelle
> des méthodes favorisant l'étude de cas
> trois sites de formation : Paris, Lille et Montpellier

Si l'apport théorique reste fondamental, nos formations et conseils s'efforcent de coller au plus près à la réalité professionnelle des communicants et des porte-parole ; ***elles s'appuient sur leur vécu et favorisent les études de cas pour mieux répondre à leur pratique de terrain, à leurs questionnements et à leurs doutes.***

Nos formateurs sont reconnus pour la précision de leur expertise, dans les domaines les plus fins, y compris au cœur des nouveaux médias. **ESJ PRO Entreprise** délivre ainsi des conseils techniquement précis et particulièrement bien documentés, fondés sur une préparation minutieuse et un suivi rigoureux.

Votre réussite est aussi la nôtre. Aussi, tous les contenus abordés dans ce catalogue visent-ils un seul but : assurer une démarche professionnelle et personnelle plus pertinente et plus sûre.

Olivier HAMOIR
Directeur d'ESJ PRO Entreprise

Présentation ..... p. 3
Sommaire ..... p. 5
ESJ Lille ..... p. 6
Nos références ..... p. 7
Les sites d'ESJ PRO Entreprise ..... p. 8
Stages : mode d'emploi ..... p. 9

MEDIATRAINING p.10
Les offres sur mesure du groupe ESJ PRO ..... p.12 - 13
3 minutes pour convaincre p.14
Interview difficile et en situation de crise p.15

PRISE DE PAROLE p.16
Les offres sur mesure du groupe ESJ PRO ..... p.18 - 19
S'exprimer avec aisance en public p.20
Prendre la parole et convaincre p.21
S'exprimer en milieu hostile p.22
Rédiger un discours efficace p.23

TECHNIQUES D'ÉCRITURE p.24
Écrire au service du lecteur p.26
Maîtriser les bases de l'écriture journalistique p.27
Écrire court et efficace p.28
Objectif zéro faute p.29
Vulgariser ses écrits sans être réducteur ! p.30
Développer ses capacités de synthèse à l'écrit p.31
L'interview p.32
Rédiger ses dossiers et communiqués de presse p.33

LE WEB p.34
Écrire pour le Net p.36
Maîtriser sa E-réputation p.37
Animer et développer sa communauté sur le web p.38
Les secrets de la newsletter percutante p.39
Tourner et monter ses vidéos pour le web p.40
Mettre en place une web TV éditoriale p.41

COMMUNICATION D'ENTREPRISE p.42
Optimiser votre journal interne ou externe p.44
Gérer une publication de A à Z p.45
Le storytelling pour gagner en impact p.46
Maîtriser les principes de l'écriture marketing p.47

Bulletin d'inscription ..... p.48 - 49
Conditions générales de vente ..... p.50 - 51

ESJ LILLE

La formation initiale

Elle demeure, depuis plus de 80 ans, la mission première de ESJ Lille. Les cinquante-six étudiants sélectionnés chaque année reçoivent pendant deux ans une formation "polymédia". L'ESJ propose également une filière Journaliste et scientifique. La filière PHR (Presse Hebdomadaire Régionale) forme une vingtaine de stagiaires au travail de journalisme en locale.

La formation continue

La formation continue est assurée au sein de deux filiales : ESJ Pro Médias s'adresse en France et à l'étranger aux professionnels de toutes les formes de presse. ESJ PRO Entreprise accueille un public hors presse.

La formation en alternance

Chaque année une centaine de jeunes journalistes sont formés pour partie au sein d'une rédaction, pour partie à l'ESJ PRO Montpellier. Il s'agit d'ouvrir la profession de journaliste à d'autres publics.

L'international

Depuis toujours, l'École n'oublie pas d'être internationale et francophone. Elle intervient régulièrement dans près de quarante pays : de la Suisse à l'Afghanistan, sans oublier la Chine, l'Ukraine, la République du Congo...

La recherche

En 1994, l'ESJ s'est dotée d'un centre de recherche sur les métiers du journalisme, qui publie la revue les Cahiers du journalisme.

ILS NOUS ONT ACCORDÉ LEUR CONFIANCE

ESJ-PRO entreprise accompagne chaque année plusieurs centaines d'entreprises, administrations et de collectivités territoires dans la mise en place de leur plan de formation.

3 SUISSES
ADOMA
AGENCE FRANCAISE DE DEVELOPPEMENT (AFD)
AEROPORT DE PARIS
AGENCE FRANCE PRESSE
AIRBUS
ANAH
AP.HP
ASSEMBLEE NATIONALE
ASTRA ZENECA
ATOS ORIGIN
AUCHAN
BAYER SANTE
BLIZZARD
BNP PARIBAS
BONDUELLE
CAF DE LILLE
CAISSE D'EPARGNE
CAISSE DES DEPOTS
CAISSE PRIMAIRE D'ASSURANCE MALADIE
CAP GEMINI
CCI Nîmes, Nord, Le Havre…
CENTRE DE FORMATION DES AVOCATS
CHAMBRE D'AGRICULTURE
CNRS
COFIDIS
COLAS
COMITE REGIONAL DE TOURISME NORD PAS-DE-CALAIS
COMMISSION EUROPEENNE
CONSEIL GENERAL DU NORD
CRAM
CREDIT AGRICOLE
CREDIT MUTUEL
DECATHLON
DICOD
EADS
EDHEC
EDF
ENTE
EPSM DES FLANDRES
ERNST AND YOUNG
FEDERATION NATIONALE DES TRANSPORTS
FRANCE TELEVISIONS
GAZ DE FRANCE
IBM
ING BANQUE
LA BANQUE POSTALE
LABORATOIRE ANIOS
LAGARDERE
LANCOME
LA POSTE
L'OREAL
LE PRINTEMPS
LEROY MERLIN
LESAFFRE
LE SENAT
MAIF
MAIRIE DE LILLE
MAIRIE DE PARIS
MC DONALD
MINISTERE DE L'INTERIEUR
MUTUELLE SOCIALE AGRICOLE
M6
NORAUTO
OLYMPIQUE DE MARSEILLE
ORANGE
ORCHESTRE NATIONAL DE LILLE
OSEO
LES PAPILLONS BLANCS
PARTENORD HABITAT
PETIT FUTE
POLE EMPLOI
RATP
REDCATS
RENAULT
RESEAU FERRE DE FRANCE
RESEAU TRANSPORT D'ELECTRICITE (RTE)
RIO TINTO
RHODIA
ROQUETTE
SAINT GOBAIN
SANOFI
SEA France
SECOURS CATHOLIQUE
LE SENAT
SOGINORPA
TRANSPOLE
UNESCO
VEOLIA
VINCI

SITES

POUR REJOINDRE ESJ PRO PARIS

23. rue d'Anjou - 75008 PARIS - 33 (0)1 42 65 85 60

- En métro : Madeleine (lignes 8, 12, 14) / Concorde (lignes 1, 8, 12) ou un peu plus loin, Saint-Augustin (ligne 9)
- En voiture : le parking le plus proche se situe au 22-33 Bd Malsherbes
- En taxi : vous pouvez appeler les Taxis bleus au 01 49 36 10 10 ou les Taxis G7 au 01 47 39 47 39

POUR REJOINDRE ESJ PRO LILLE

50 rue Gauthier-de-Châtillon - 59000 Lille - 33 (0)3 20 30 44 00

- En métro : République (ligne 1)
- En voiture : l'entrée du parking est face au numéro 7 de la rue Gauthier-de-Châtillon. Avancer jusqu'à la grille et sonner.
- En taxi : vous pouvez appeler Taxi Union au 03 20 06 06 06 ou Taxi Lille Métropole au 06 14 30 30 30

POUR REJOINDRE ESJ PRO MONTPELLIER 2013, ça déménage !

Plus grand, plus central, plus fonctionnel… A partir de janvier 2013, l'ESJ Montpellier quitte le domaine de Grammont pour le site de l'EAI, à Montpellier. Ce nouveau lieu, ancienne école d'application de l'infanterie au cœur du parc Montcalm, racheté par la Ville, est voué à devenir un pôle d'activités liées à l'audiovisuel, aux nouvelles technologies et à l'enseignement. Il se situe à dix minutes de la gare et de la place de la Comédie par les transports en commun. Parking.

Adresse : site de l'EAI - Avenue Lepic - 34070 Montpellier
Tél : 33 (0)4 67 65 67 97
En bus : ligne 7 - direction Les Bouisses/La Martelle - arrêt Lepic

STAGES : MODE D'EMPLOI

Vous renseigner

Un stage présenté dans ce catalogue a retenu votre attention mais vous souhaitez en savoir plus. Vous cherchez un stage qui n'y figure pas et vous voulez savoir s'il nous est possible de l'organiser. Vous aimeriez obtenir des précisions sur les modes de financement (par l'entreprise, par le stagiaire, par un OPCA-Organisme Paritaire Collecteur Agréé- ou par tout autre mode de financement).

CONTACTEZ-NOUS

Inter

Les stages en inter se déroulent dans nos locaux à Lille, Paris et Montpellier. Les tarifs catalogue comprennent les déjeuners pris en commun. Les déplacements, l'hébergement et les repas du soir du stagiaire sont à la charge de l'entreprise. Notre équipe mettra tout en œuvre pour vous aider à trouver les meilleurs conditions et tarifs pour vos déplacements et hébergements.

CONTACTEZ-NOUS

Intra

Tous les stages proposés dans ce catalogue peuvent être déclinés en "intra" pour tenir compte de vos contraintes de temps, d'organisation et de lieu. Le formateur, si vous le souhaitez, se déplacera pour animer la formation au sein de votre entreprise.

Expertise professionnelle

Pour toutes ces formations, ESJ PRO Entreprise fait appel à des journalistes-formateurs - permanents ESJ ou intervenants extérieurs - dotés d'une solide expérience professionnelle et pédagogique. Le suivi des stagiaires est pointilleux, et la pédagogie adaptée : exercices en conditions réelles, corrections individuelles et collectives.

Sur mesure (conseil, audit...)

Vous avez un projet particulier, ESJ PRO Entreprise, après analyse de vos besoins, vous propose une offre spécifique et des programmes de stages conçus sur mesure pour répondre au mieux à votre problématique.

Médiatraining

- Les offres sur mesure du groupe ESJ PRO
- 3 minutes pour convaincre
- Interview difficile et en situation de crise

Les offres sur mesure du groupe ESJ PRO

Formation sur mesure

La prise de parole médiatique est un exercice difficile

- Difficulté à faire face à la caméra, aux micros …
- Rapidité des interventions
- Absence de droit à l'erreur
- Les journalistes sont « habilités » à poser des questions violentes, déstabilisantes
- Le charisme est souvent assimilé à un don. Or, le charisme se travaille

Les journalistes chevronnés d'ESJ PRO Entreprise, de niveaux et de profils différents en fonction de vos besoins, vous accompagnent pour :

- Comprendre les spécificités de l'environnement
- Les grandes règles qui régissent le monde médiatique
- Connaître les besoins de ses interlocuteurs directs
- Les spécificités par média et support
- Savoir comment transmettre messages et émotions
- Les « trucs et astuces »

Bénéficier d'un dispositif de formation à la communication orale et médiatique :

- Modulable par niveau
- Activable rapidement
- Personnalisable et déclinable
- Dans la confidentialité absolue

Renseignements :
Olivier HAMOIR
olivier.hamoir@esj-pro.fr
06 09 45 30 77

Première approche de la relation aux médias

Objectifs :

- Présenter l'organisation des médias
- Expliquer le travail journalistique
- Désacraliser le contact avec les journalistes
- Définir les règles de l'interview pour bâtir une relation équilibrée journaliste
- Simulation de plusieurs interviews TV, radio, presse écrite

Préparer une conférence de presse

Objectifs :

- Evaluer le squelette du discours et la posture générale
- Comprendre les spécificités et les contraintes des médias audiovisuels
- Apprendre à définir et classer les messages à transmettre
- Répétition de la conférence de presse - questions / réponses - Interviews
- Savoir prendre et garder la main au cours de l'échange avec le journaliste

Préparation à l'interview difficile

Objectifs :

- Savoir faire face à un journaliste difficile : polémique, de mauvaise foi, agressif
- Eviter les chausse-trappes et garder le fil de sa démonstration
- Comment ramener le débat sur les problématiques désirées
- Apprendre à gérer la pression croissante et aller au bout de l'interview
- Refuser le mauvais rôle

Préparation à la prise de parole en plateau

Objectifs :

- Comprendre le contexte « Plateau ». *Contraintes des journalistes, des techniciens,*
- Apprivoiser les contraintes du plateau. *Port d'un micro cravate, lumières éblouissantes, forte chaleur, jeu de caméra, écran d'invité*
- Trouver le ton et la distance juste par rapport au journaliste, par rapport aux téléspectateurs

Préparation à un rendez-vous médiatique spécifique

Objectifs :

- Préparer efficacement une prise de parole programmée à fort enjeu
- Identifier la parole stratégique à mettre en œuvre
- Apaiser les tensions liées à l'enjeu ou à la technicité de l'exercice (conférence de presse, débat public, plateau TV)

À l'international ou face à la presse étrangère

ESJ-Entreprise s'appuie sur son réseau de journalistes françaises et celui présent à l'étranger via sa filiale ESJ-International pour former les dirigeants et communicants des entreprises françaises présentes à l'étranger.

En France, nous vous aidons à mieux comprendre les spécificités de la presse étrangère, leurs modes de travail et leurs attentes. A maîtriser les règles de l'interview anglo-saxonne

3 minutes
pour convaincre

Micros et caméras sont générateurs de stress : difficile dans ces conditions de répondre sereinement aux questions des journalistes.
Préparez-vous en découvrant les attentes des médias, en sachant formuler des réponses claires et concises, mais aussi en apprenant à déjouer les pièges de l'interview.

Public attendu

- Présidents et directeurs généraux
- Élus, directeurs de cabinet, directeurs et responsables de communication, porte-parole
- Toute personne amenée à s'adresser aux médias d'information

Méthodologie

- Apports théoriques, études de magazines et audits des magazines
- Les publications des stagiaires feront l'objet d'une analyse collective
- Ces stages sont animés par un journaliste de presse écrite

> Programme

- Etre capable de formuler un message clair en un temps limité
- Savoir gérer discours et image face aux micros et aux caméras
- Réussir à s'adapter aux différents styles d'interviews
- Savoir faire face à toute question formulée par les journalistes
- Renforcer son aisance orale. Savoir convaincre

Formation sur mesure :
Olivier HAMOIR
olivier.hamoir@esj-pro.fr
06 09 45 30 77

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	22 et 23 novembre / 25 et 26 mars / 20 et 21 juin / 8 et 9 octobre
Paris	22 et 23 novembre / 25 et 26 mars / 13 et 14 juin / 17 et 18 octobre
Montpellier	10 et 11 décembre / 24 et 25 juin / 18 et 19 novembre

> **Durée : 2 jours**
Prix : 1.200 euros HT

Interview difficile
et en situation de crise

Plan social, rumeur malveillante, intoxication, accident... ce stage vous prépare à anticiper les situations de crise et savoir faire face aux journalistes « difficiles ». Comment communiquer avec les médias dans ces situations d'urgence ? Comment faire pour éviter les chausse-trappes et garder le fil de sa démonstration ?

Public attendu

- Dirigeants, managers et cadres opérationnels, experts fonctionnels susceptibles de s'exprimer face aux médias
- Responsables de communication et attachés de presse

Méthodologie

- Etudes de cas et exercices face caméra
- Les scénarii mis en œuvre sont construits en fonction de l'environnement des participants

> Programme

- Savoir faire face à un journaliste difficile : polémique, de mauvaise foi, agressif
- Construire le fond (éléments de langage) pour mieux maîtriser la forme
- S'entrainer à des prises de parole en situation hostile
- Comment ramener le débat sur les problématiques désirées
- Apprendre à gérer la pression croissante et aller au bout de l'interview
- Mieux gérer son stress, faire face à l'agressivité
- Refuser le mauvais rôle

Formation sur mesure :

Olivier HAMOIR
olivier.hamoir@esj-pro.fr
06 09 45 30 77

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	8 et 9 octobre / 10 et 11 décembre / 4 et 5 juin / 14 et 15 octobre
Paris	19 et 20 novembre / 4 et 5 avril / 26 et 27 juin / 25 et 26 septembre
Montpellier	12 et 13 décembre / 22 et 23 mai /25 et 26 novembre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.200 euros HT**

Prise de parole

- Les offres sur mesure du groupe ESJ PRO
- S'exprimer avec aisance en public
- Prendre la parole et convaincre
- S'exprimer en milieu hostile
- Rédiger un discours efficace

Les offres sur mesure du groupe ESJ PRO

Formation sur mesure

Acquérir des techniques de prise de parole permet de :

- Capitaliser sur ses atouts et lisser ses handicaps
- Accroître la maîtrise de soi et développer une aisance corporelle pour valoriser ses messages
- Comprendre les dimensions du non-verbal, du corporel et du vocal

ESJ-Entreprise s'appuie sur un vivier fidélisé de formateurs expérimentés :

- Comédiens
- Journalistes
- Coachs
- Avocats

Nous privilégions le sur-mesure pour proposer des formations adaptées à chaque interlocuteur :

- **Selon le profil de la personne**
  - > Niveau de responsabilité
  - > Degré de sensibilité à la prise de parole, expérience et appétence
- **Selon la formation de la prise de parole à préparer**
  - > Intervention individuelle ou collective
  - > Prise de parole classique / défensive / déclarative
- **Selon les thèmes à travailler**

Renseignements :
Olivier HAMOIR
olivier.hamoir@esj-pro.fr
06 09 45 30 77

Les fondamentaux

Objectifs :

- Maîtriser le fond et la forme de l'expression orale
- Savoir préparer et construire une intervention
- Être en situation de confiance face à des publics variés
- Travailler la respiration et la gestuelle
- Trouver un style adapté à sa personnalité

Les attitudes non verbales

Objectifs :

- Apprentissage pour maîtriser toutes les dimensions
  Respiration, voix, ton, regard, expressions du visage, gestuelle, apparence et tenue vestimentaire, attitudes et occupation de l'espace
- Comment se présenter pour établir le contact ?
  Ne pas rater le cap de la première impression, adopter la bonne posture
- Comment capter l'attention ?
- Rester en accord avec sa personnalité

Développer son pouvoir de conviction

Objectifs :

- Préparer son intervention pour la défendre à l'oral
- S'intéresser à son auditoire
- Mettre sa personnalité au service de son projet
- Développer son potentiel de leader
- Le pouvoir de la communication non-verbale : voix, regard, occupation de l'espace, gestuelle

Les situations difficiles

Objectifs :

- Savoir aller à l'essentiel avec un langage clair et précis
- Délivrer et contrôler son message
- Identifier les techniques pour capter l'attention du public, se faire comprendre et convaincre
- Gérer son stress. Bien réagir face à l'agressivité
- La communication non verbale

L'improvisation - une expression orale aisée et créative

Objectifs :

- Pour un meilleur contact avec le public, une plus grande satisfaction personnelle
- Pour gagner en sérénité, en humour et souplesse, et donc en impact
- Pour mobiliser rapidement ses idées
- Pour être compris et générer de la créativité
- Et, au final, répondre avec esprit aux questions les plus surprenantes

S'exprimer
avec aisance en public

Pour intéresser et convaincre un auditoire, il est indispensable de maîtriser à la fois le fond et la forme de l'intervention. Un savoir-faire que nous vous proposons d'acquérir en travaillant les messages que vous souhaitez diffuser, mais aussi les techniques vocales et gestuelles.

Public attendu

- Présidents et directeurs généraux, élus, directeurs et responsables de communication, directeurs de service et de cabinet, managers
- Toute personne amenée à s'exprimer en public

Méthodologie

- Apports de techniques à mettre en pratique
- Etude de vidéos
- Nombreux exercices face caméra avec débriefing personnalisé
- La mise en pratique représente environ 70% du temps de formation

> Programme

- Evaluation individuelle
- Diversité et spécificités des situations de prise de parole
- Comment construire son discours ?
- Quel plan pour quelle intervention ?
- Parler pour son public
- Gérer la gestuelle et le trac
- Convaincre par l'info donnée et par la voix
- Intervention / débat
- Renforcer son discours grâce aux supports visuels
- Conseils personnalisés

Formation sur mesure :

Olivier HAMOIR
olivier.hamoir@esj-pro.fr
06 09 45 30 77

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	20 et 21 septembre / 10 et 11 décembre / 28 et 29 mars / 1er et 2 juillet
Paris	8 et 9 octobre / 21 et 22 janvier / 13 et 14 juin / 9 et 10 octobre
Montpellier	28 et 29 novembre / 17 et 18 juin / 21 et 22 décembre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.200 euros HT**

Prendre la parole et convaincre

Micros et caméras sont générateurs de stress : difficile dans ces conditions de répondre sereinement aux questions des journalistes.
Préparez-vous en découvrant les attentes des médias, en sachant formuler des réponses claires et concises, mais aussi en apprenant à déjouer les pièges de l'interview.

Public attendu

- Dirigeants, managers et cadres opérationnels
- Experts fonctionnels susceptibles de s'exprimer face à un groupe ou à des médias
- Responsables de communication

Méthodologie

- Apports de techniques à mettre en pratique
- Exercices et jeux de rôles face caméra. Les notions théoriques sont délivrées à l'occasion des debriefings
- Recommandations personnalisées

> Programme

- Préparer son intervention pour la défendre à l'oral
- S'intéresser à son auditoire (à l'autre)
- Mettre sa personnalité au service de son projet
- Prendre conscience de l'image que l'on fait passer
- Dépasser son émotivité et assumer ses émotions
- Le pouvoir de la communication non-verbale (voix, regard, occupation de l'espace, gestuelle)
- Développer son potentiel de leader
- Le rapport au groupe et sa dynamique

Formation sur mesure :
Olivier HAMOIR
olivier.hamoir@esj-pro.fr
06 09 45 30 77

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	11 et 12 octobre / 28 et 29 mars / 4 et 5 juillet / 7 et 8 octobre
Paris	15 et 16 octobre / 14 et 15 janvier / 23 et 24 mai / 10 et 11 septembre
Montpellier	3 et 4 décembre / 29 et 30 mai / 5 et 6 décembre

> **Durée : 2 jours**
Prix : 1.200 euros HT

S'exprimer
en milieu hostile

Pour anticiper un contexte tendu ou hostile, ce stage vous apportera les techniques pour rassurer et assumer en toutes circonstances ; savoir aller à l'essentiel avec un langage clair ; être capable, pendant la crise, de gérer votre stress face aux différentes pressions qui s'exercent.

Public attendu

- Dirigeants, élus, porte-parole, directeurs et responsables de communication
- Toute personne susceptible de devoir s'exprimer en situation tendue

Méthodologie

- Exercices et jeux de rôles face caméra. Les notions théoriques sont délivrées à l'occasion des débriefings
- Recommandations personnalisées

> Programme

- Les règles de communication en situation tendue
- Savoir rassurer et assumer selon les circonstances
- Construire son discours
- Informer avec rigueur et précision
- La communication non verbale. La voix. La gestuelle. La présence physique. Trouver son style et développer sa confiance en soi
- Bien réagir face à l'agressivité. Gérer son stress. Prendre le leadership. Dédramatiser sans minimiser. Répondre à la mauvaise foi. Trouver une conclusion constructive
- L'interview polémique, l'interview "sur le grill"

Formation sur mesure :
Olivier HAMOIR
olivier.hamoir@esj-pro.fr
06 09 45 30 77

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	24 et 25 septembre / 21 et 22 janvier / 27 et 28 mai / 12 et 13 sept
Paris	24 et 25 septembre / 21 et 22 janvier / 18 et 19 juin / 14 et 15 octobre
Montpellier	17 et 18 décembre / 3 et 4 juin / 18 et 19 novembre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.200 euros HT**

Rédiger
un discours efficace

Intéresser et convaincre. En dire moins mais mieux. Savoir dépasser les seules informations techniques... Ce stage vous aidera à mieux structurer les discours et séduire l'auditoire.

Public attendu

Toute personne amenée à rédiger des discours, des exposés, des notes de synthèse.

Méthodologie

- Atelier d'entraînement à la rédaction de discours - exercices pratiques portant sur la réalité du travail des participants.
- Chaque participant est invité à venir avec un ou plusieurs discours qu'il a écrit(s) ou qu'il doit écrire

> L'argumentation

- Construire ses arguments en fonction des destinataires
- Faire évoluer l'opinion de l'auditoire
- Utiliser toute la palette argumentative : arguments de bon sens, d'autorité, d'expertise, de logique, argumentation analogique et de recadrage
- L'importance relative des arguments logiques, analogiques et émotionnels

> La structuration du discours

- Avoir un plan pour convaincre
- Utiliser la méthode SPRI (situation, problème, résolution, information)

> La séduction

- Eviter le conformisme, les formulations abstraites
- Rechercher la simplicité
- Utiliser des éléments concrets

> Comment se distinguer ?

- L'utilisation des citations, du storytelling.
- Les ressorts de la narration et des scénarii

Formation sur mesure :
Olivier HAMOIR
olivier.hamoir@esj-pro.fr
06 09 45 30 77

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	19 et 20 septembre / 5 et 6 décembre / 26 et 27 mars / 2 et 3 juillet
Paris	5 et 6 décembre / 6 et 7 février / 2 et 3 juillet / 17 et 18 octobre
Montpellier	19 et 20 septembre / 6 et 7 février / 24 et 25 septembre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.150 euros HT**

Stratég
L'année digitale de TBWA Paris
LA TÉLÉV
À RECONS
Comment La Poste

Techniques d'écriture

- Écrire au service du lecteur
- Maîtriser les bases de l'écriture journalistique
- Écrire court et efficace
- Objectif zéro faute
- Vulgariser ses écrits sans être réducteur !
- Développer ses capacités de synthèse à l'écrit
- L'interview
- Rédiger ses communiqués et dossiers de presse

Écrire
au service du lecteur

Communicant débutant ou confirmé, ce stage vous propose d'acquérir ou de revisiter les techniques rédactionnelles fondamentales afin de transmettre l'information de manière efficace.

Public attendu

- Communicants débutants sans formation spécifique
- Communicants confirmés souhaitant revenir sur les fondamentaux du métier
- Toute personne souhaitant rendre ses écrits plus dynamiques

Méthodologie

- Analyse d'articles et exercices de rédaction
- La mise en pratique des acquis représente 70% du temps de formation

> Programme

- Les lois de proximité ; le message essentiel
- L'angle
- La titraille
- Le vocabulaire ; la phrase journalistique
- La ponctuation
- Les sources
- Les genres journalistiques
- La collecte de l'information
- Rédaction d'un reportage
- Exercice de synthèse, compte-rendu…

Formation sur mesure :
Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	8 au 19 octobre / 21 janvier au 1er février / 10 au 21 juin / 7 au 18 octobre
Paris	26 novembre au 7 décembre / 27 mai au 7 juin / 7 au 18 octobre
Montpellier	3 au 14 décembre / 17 au 28 juin / 2 au 13 décembre

Durée : 10 jours
Prix : 3.000 euros HT

Maîtriser les bases de l'écriture journalistique

Les journalistes utilisent des techniques spécifiques pour rédiger leurs articles. Découvrez à votre tour ces règles et astuces qui vous permettront de concevoir des textes efficaces, adaptés à votre public-cible et valorisant réellement votre information.

Public attendu

- Toute personne amenée à rédiger pour une publication interne ou externe
- Toute personne souhaitant rendre ses documents écrits plus dynamiques

Méthodologie

- Analyse d'articles et exercices de rédaction
- La mise en pratique des acquis théoriques représente 70% du temps de formation
- Les exercices sont construits à partir des articles et publications fournis par les participants

> Programme

- Connaître son public et écrire pour son lecteur
- Sélectionner et hiérarchiser l'information
- Identifier le message essentiel
- Savoir choisir un angle
- Ecrire court, concret et précis
- Savoir raconter, donner à voir
- Les différents types d'information : information de référence, information-miroir, information-service
- Les "genres rédactionnels"
- Les différentes étapes de construction d'un article
- Les règles de base de l'écriture journalistique
- Développer ses qualités d'écriture

Formation sur mesure :

Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	8 au 12 octobre / 14 au 18 janvier / 25 au 29 mars / 24 au 28 juin / 7 au 11 octobre
Paris	22 au 26 octobre / 21 au 25 janvier / 10 au 14 juin / 18 au 22 novembre
Montpellier	19 au 23 novembre / 24 au 28 juin / 25 au 29 novembre

> **Durée : 5 jours**
> **Prix : 2.000 euros HT**

Écrire
court et efficace

Aller à l'essentiel, muscler ses verbes, choisir le mot juste, traquer les facteurs de lourdeurs : vos supports d'information en seront transformés !

Public attendu

Toute personne amenée à rédiger des articles et des documents.

Méthodologie

Le stage est réalisé sous la forme d'un atelier.
Il repose essentiellement sur des exercices visant à libérer son écriture.

> Programme

- Rappel sur les lois de proximité et le message essentiel
- Des informations brutes… à l'article
- L'art de la narration, raconter une histoire, éviter les tunnels
- Ecrire court. Des techniques pour gagner en rythme et en densité
- Les sens en éveil. Des mots pour voir, entendre, sentir, toucher et goûter
- Quelques voies pour libérer l'écriture
- Apprendre à couper. L'art de la coupe. Les coupes utiles. Couper sans dénaturer l'information

Formation sur mesure :
Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	8 et 9 octobre / 26 et 27 novembre / 11 et 12 février / 10 et 17 juin / 23 et 24 septembre
Paris	15 et 16 novembre / 11 et 12 février / 20 et 21 juin / 10 et 11 octobre
Montpellier	15 et 16 octobre / 20 et 21 mars / 9 et 10 septembre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.000 euros HT**

Objectif
zéro faute

La crédibilité d'un document écrit repose sur son contenu, sa forme, mais aussi sur le respect des règles orthographiques et syntaxiques. Avec ce module, chassez les fautes et les erreurs de syntaxe les plus fréquentes.

Public attendu

Toute personne amenée à rédiger ou corriger des articles ou des documents professionnels.

Méthodologie

- Etude d'articles
- Exercices de grammaire
- Réécriture et correction d'articles

> Programme

- Révision orthographique et grammaticale
- Accords, constantes orthographiques, concordance des temps, modalités de la phrase, le genre des noms. Ponctuation
- Améliorer la qualité rédactionnelle
- La chasse à la banalité, à la platitude et aux lourdeurs : s'appuyer sur des verbes moteurs
- Clarté, précision et simplicité : trouver le mot juste
- Les règles de l'orthotypographie
- Emploi des majuscules ou des minuscules, l'écriture des nombres, la présentation des dialogues et des citations
- Le "style book"
- Les techniques de relecture de la copie
- Savoir chasser les coquilles
- Maîtriser les techniques de réécriture

Formation sur mesure :

Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	22 et 23 novembre / 4 et 5 février / 13 et 14 juin / 3 et 4 octobre
Paris	15 et 16 octobre / 7 et 8 février / 4 et 5 avril / 27 et 28 juin
Montpellier	5 et 6 décembre / 13 et 14 juin / 20 et 21 novembre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.000 euros HT**

Vulgariser ses écrits sans être réducteur !

Depuis 15 ans, l'ESJ Lille forme des ingénieurs, experts et scientifiques à devenir journalistes. Cette formation vous aidera à rendre accessible et attrayante une information complexe ou des sujets techniques. Etre synthétique sans être réducteur !

Public attendu

Toute personne amenée à rédiger des articles spécialisés et des documents complexes.

Méthodologie

Le stage alterne théorie et pratique. Au programme notamment un exercice de retranscription d'une conférence de presse technique et la rédaction d'un synopsis sur un sujet compliqué.

> Programme

- Acquérir les outils pour comprendre les sujets : termes abstraits et techniques, changements de référence d'une année à l'autre, abondance de chiffres
- Se rendre maître du sujet pour le transmettre correctement au lecteur
- Traduire et reformuler des informations complexes en langage clair
- Exercices à partir de dossiers de presse ou de synthèses documentaires
- Chiffres : bien les choisir et bien les utiliser pour ne pas couper la lecture
- Jusqu'où reprendre un vocabulaire technique et comment l'expliquer
- Faire le tri entre les mots indispensables et les autres
- Les genres et les angles à privilégier pour rendre vivants et accrocheurs les sujets ardus

Formation sur mesure :
Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	15 et 16 octobre / 31 janvier et 1er février / 23 et 24 mai / 14 et 15 octobre
Paris	13 et 14 décembre /31 janvier et 1er février / 25 et 26 mars / 3 et 4 juin / 14 et 15 octobre
Montpellier	4 et 5 décembre / 29 et 30 mai / 7 et 8 octobre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.000 euros HT**

Développer ses capacités de synthèse à l'écrit

Ce stage vous permettra d'identifier les informations clés, d'acquérir des techniques pour extraire et retransmettre fidèlement l'essentiel d'un texte dans un format court.
Objectif : faire gagner du temps et de l'efficacité aux lecteurs.

Public attendu

Toute personne en charge de la rédaction de synthèses, de comptes-rendus, de réunions, rendez-vous clients, conférences…

Méthodologie

- Apports théoriques et études de cas pratiques
- Mise en situation par des exercices pratiques à partir de documents et d'extraits de réunions.
- Connaissance théorique sur la sélection des informations.

> Programme

- Identifier ses capacités d'analyse et de synthèse
- Prendre en compte le lecteur
- Apprendre à lire vite
- Distinguer les faits et opinions
- Repérer les idées-clés d'un texte
- Construire un raisonnement
- Ecrire court et dense : aller droit au but
- Choisir une titraille appropriée

Formation sur mesure :

Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	19 et 20 septembre / 5 et 6 décembre / 26 et 27 mars / 2 et 3 juillet
Paris	5 et 6 décembre / 6 et 7 février / 2 et 3 juillet / 17 et 18 octobre
Montpellier	19 et 20 septembre / 6 et 7 février / 24 et 25 septembre

> **Durée : 2 jours**
Prix : 1.000 euros HT

L'interview

L'interview est l'un des genres journalistiques les plus appréciés par les lecteurs. Mais c'est aussi l'un des plus difficiles à maîtriser. Ce stage vous familiarisera avec les différentes étapes de l'interview : préparation, conduite, rédaction.

Public attendu

Toute personne amenée à rédiger des interviews pour des supports d'information print ou on line.

Méthodologie

Ce stage est axé sur la pratique: les participants seront amenés à réaliser et rédiger de multiples interviews. Ils sont donc invités à se munir des prises de notes réalisées lors d'interviews précédentes, ainsi que d'exemplaires de leurs publications.

> Programme

- Rôle et atouts de l'interview
- La préparation de l'interview
- Bien connaître son interlocuteur
- Le contact initial
- Préparer la trame de l'interview
- Questions ouvertes et questions fermées
- Le déroulement de l'interview
- Les comportements de l'intervieweur et de l'interviewé
- Les éléments à prendre en notes
- Retranscrire l'interview
- Sélectionner les propos à retranscrire
- Les différents types d'interview
- Questions-réponses. Le portrait. L'interview conversation, par citations. Le micro-trottoir. Face à Face
- Habiller le texte de l'interview

Formation sur mesure :
Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	26 au 28 septembre / 3 au 5 décembre / 11 au 13 février / 5 au 7 juin / 2 au 4 décembre
Paris	3 au 5 décembre / 3 au 5 avril / 8 au 10 juillet / 7 au 9 octobre
Montpellier	17 au 19 octobre / 25 au 27 mars / 11 au 13 septembre

> **Durée : 3 jours**
Prix : 1.350euros HT

Rédiger ses communiqués et dossiers de presse

Messages structurés, outils adaptés et médias bien ciblés sont les clefs d'une politique de relations presse efficace. Un communiqué ou dossier de presse bien rédigé dans son contenu et sa forme permet d'optimiser son impact quel que soit le support.

Public attendu

- Toute personne travaillant dans un service presse ou de communication.
- Toute personne souhaitant mettre en place des actions de relations presse

Méthodologie

- Analyse et réécriture de communiqués de presse.
- Elaboration de communiqués de presse à partir de scénarii

> Programme

- Les principes d'un bon communiqué et dossier de presse
- Les différents types de communiqués de presse : annonce, invitation, bilan
- Structurer efficacement son communiqué
- Trouver un titre accrocheur
- Identifier son message essentiel
- Écrire court et précis
- Réécriture et élaboration de communiqués de presse
- La relecture, les critères de coupe
- Structure, contenu, présentation d'un dossier

Formation sur mesure :

Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	10 et 11 sept / 26 et 27 novembre / 21 et 22 mars / 8 et 9 juillet / 17 et 18 octobre
Paris	15 et 16 octobre / 24 et 25 janvier / 10 et 11 juin / 7 et 8 octobre
Montpellier	14 et 15 décembre / 17 et 18 juin / 2 et 3 décembre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.000 euros HT**

Web

- Écrire pour le net
- Maîtriser sa E-réputation
- Animer et développer sa communauté sur le web
- Les secrets de la newsletter percutante
- Tourner et monter ses vidéos pour le Web
- Mettre en place une web TV éditoriale

Écrire pour le net

Pour être lu sur le web, il faut proposer un message précis, concis, bien structuré et facilement accessible. Un message tenant compte à la fois des principes fondamentaux de l'écriture journalistique, mais également des spécificités de la navigation et de la lecture sur le web.

Public attendu

Toute personne amenée à rédiger pour une publication web.

Méthodologie

- Etude de textes conçus pour internet et de sites
- Ecriture et réécriture d'articles pour le web. La mise en pratique des acquis théoriques occupe 70% du temps de formation. La plupart des exercices sont construits à partir des sites web des participants

> Programme

- Affûter et dégraisser son style pour rédiger titres, chapeaux et textes
- Règles d'écriture web spécifiques : structuration du discours, choix du vocabulaire, construction des phrases
- Exigences d'efficacité
- La lisibilité des textes sur le web. Les particularités de la lecture sur écran
- Profiter des atouts du web pour enrichir ses contenus : liens hypertextes, images, son, vidéo
- Principes de navigation et d'accès aux informations d'un site : arborescence, portes d'entrée, indexation, référencement
- Anticiper les besoins des lecteurs en termes d'information et de services
- Exploiter le web 2.0 : favoriser l'interaction avec les lecteurs
- Le suivi éditorial d'un site internet - intranet - extranet
- Ecrire pour Google. Tags et mots clés

Formation sur mesure :

Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	8 au 10 octobre / 10 au 12 décembre / 25 au 27 mars / 5 au 7 juin / 16 au 18 septembre
Paris	22 au 24 octobre / 17 au 19 décembre / 6 au 8 février / 22 au 24 mai / 9 au 11 septembre
Montpellier	17 au 19 décembre / 17 au 19 juin / 10 au 12 décembre

> **Durée : 3 jours**
> **Prix : 1.350euros HT**

Maîtriser
sa E-réputation

Dans un monde marqué par le développement des réseaux sociaux et des applications mobiles, les internautes agissent directement sur l'image des marques, des entreprises et des hommes. Il est devenu crucial d'acquérir des méthodes et des techniques pour travailler sa réputation sur la toile et enviter d'être la victime d'un mauvais buzz.

Public attendu

- Toute personne amenée à rédiger pour une publication interne ou externe
- Toute personne souhaitant rendre ses documents écrits plus dynamiques

Méthodologie

- Analyse d'articles et exercices de rédaction
- La mise en pratique des acquis théoriques représente 70% du temps de formation
- Les exercices sont construits à partir des articles et publications fournis par les participants

> Programme

- Evaluation de la présence de votre entreprise / collectivité sur le web à travers les réseaux sociaux et moteurs de recherche
- Réaliser un diagnostic de réputation
- Comment mettre en place une veille active et surveiller votre marque
- Effacer les traces à l'amiable ou par voie juridique
  Entrer en relation avec les modérateurs et administrateurs
- Engager la conversation avec les internautes sur les blogs et les réseaux sociaux
- Les techniques pour valoriser la réputation de votre marque
- Mesurer les résultats. Quels indicateurs mettre en place

Formation sur mesure :

Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	8 et 9 octobre / 21 et 22 janvier / 17 et 18 juin / 16 et 17 septembre
Paris	18 et 19 octobre / 25 et 26 mars/ 17 et 18 juin / 14 et 15 octobre
Montpellier	10 et 11 décembre / 24 et 25 juin / 9 et 10 septembre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.000 euros HT**

Animer et développer sa communauté web

Donner la parole à ses clients ou aux citoyens à travers le web nécessite de bien connaitre son cadre juridique et les techniques de modération. Ce stage vous apprendra à stimuler, enrichir et encadrer les contributions des internautes.

Public attendu

- Responsables communication et relations publiques
- Responsables éditoriaux, webmasters
- Toute personne en charge de l'animation d'un site web

Méthodologie

- Apports théoriques et pratiques
- Des exercices de modération, de circulation virale d'une information, de recherche de sources fiables rythmeront le stage

> Programme

- Qui constitue la communauté ? Blogueurs, experts, internautes…
- La place des commentaires. Les différents modes d'expression
- La modération : les bonnes pratiques, le droit et sa jurisprudence
- Développer le participatif et, de surcroît, l'audience. Quelles techniques ?
- Les sources du web : où trouver de l'information crédible, les bons blogueurs ?
- Mettre en place des outils de veille efficace
- Les réseaux sociaux : leurs fonctionnements, comment les utiliser ?
- Développer les partenariats. Comment profiter de la concurrence ?

Formation sur mesure :
Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	21 au 23 novembre / 27 au 29 mai / 21 au 23 octobre
Paris	26 au 28 novembre / 13 au 15 février/ 3 au 5 juin / 30 sept au 2 octobre
Montpellier	17 et 19 décembre / 24 et 26 juin / 21 au 23 octobre

> Durée : 3 jours
Prix : 1.350 euros HT

Les secrets
de la newsletter percutante

La newsletter électronique constitue un moyen efficace et économique de diffuser de l'information... et de générer du trafic. Mais pour atteindre cet objectif, la newsletter doit répondre à un certain nombre de critères rédactionnels et techniques. Comment lui donner un véritable intérêt éditorial ? Comment fidéliser les lecteurs ? Comment mesurer son impact ?...
Ce stage vous apportera les réponses qui vous permettront de renforcer l'impact de votre newsletter.

Public attendu

- Responsables et chargés de communication, webmasters et toute personne amenée à mettre en œuvre une lettre d'information diffusée par le net.
- Toute personne amenée à collaborer à une newsletter

Méthodologie

- Analyse d'articles et exercices de rédaction
- La mise en pratique des acquis théoriques représente 70% du temps de formation
- Les exercices sont construits à partir des articles et publications fournis par les participants

> Programme

- Les différents types de bulletins d'information électroniques
- Mettre en place une stratégie éditoriale sur le long terme
- Les aspects rédactionnels
- Les genres journalistiques sur internet
- Les aspects techniques et graphiques. Choisir un format : texte ou html
- Les spécificités de la mise en page multimédia
- Périodicité, hébergement, référencement et coûts
- Les apports du multimédia
- Sons, vidéos et animations

Formation sur mesure :
Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	4 et 5 octobre / 14 et 15 janvier / 21 et 22 mars / 17 et 18 juin / 14 et 15 octobre
Paris	11 et 12 octobre / 21 et 22 janvier / 8 et 9 avril / 29 et 30 mai/ 16 et 17 septembre
Montpellier	17 et 18 décembre / 23 et 24 mai / 1er et 2 octobre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.000 euros HT**

Tourner et monter
ses vidéos pour le web

Se perfectionner à la prise de vue et au montage vidéo pour le web. À l'issue de cette formation, les participants auront acquis davantage d'autonomie, les images et le son des vidéos produites seront de qualité, les temps de montage réduits.

Public attendu

Chargés de communication, journalistes, rédacteurs, photographes amenés à réaliser des sujets courts et des interviews pour le site web de leur publication.

Méthodologie

- La formation s'appuiera sur une pédagogie interactive, alternant de brefs exposés théoriques et de nombreux exercices pratiques, corrections, critiques ou évaluations par l'intervenant
- Cette formation est animée par un journaliste reporter d'image et monteur, spécialiste de la vidéo sur le web

> Programme

- Prise en main de la caméra et approche technique
- Vue détaillée des micros et de leur utilisation
- Les différentes valeurs de plan et les intentions dans l'interview
- Filmer une séquence, valeurs de plan, découpage et mouvements
- Le commentaire, enregistrement et mixage
- Les outils du montage : acquisition, montage, finalisation, encodage

Formation sur mesure :

Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	15 au 19 octobre / 25 au 29 mars / 16 au 20 septembre
Paris	1er au 5 octobre / 21 au 25 janvier / 17 au 21 juin
Montpellier	10 au 14 décembre / 3 au 7 juin / 7 au 11 octobre

> **Durée : 5 jours**
> **Prix : 2.375 euros HT**

Mettre en place
une web TV éditoriale

La communication des entreprises et des collectivités passe aujourd'hui de plus en plus par la publication de contenus multimédia diffusés au travers du web. Le format WebTV implique des choix techniques, logistiques et matériels, une programmation éditoriale originale et bien ciblée, mais aussi de rentabiliser ses investissements dans le temps. Cette formation permet également d'avoir les éléments en vue d'établir un cahier des charges pour la réalisation de Web TV.

Public attendu

Responsables et chargés de communication, webmasters, journalistes et toute personne amenée à concevoir de l'audiovisuel pour le web.

Méthodologie

- Apports théoriques
- Analyses et critiques de Web TV
- Partage collectif des expériences et des connaissances

> Programme

- Comprendre les changements d'ère média
- La Télévision 2.0
- Droits d'auteur et Web TV
- Programmation d'une Web TV éditoriale
- Post-production
- Publication des vidéos sur la WebTV
- Intégration de la vidéo sur le Web
- Diffusion de la Web TV
- Les business model de la Web TV
- Promotion de sa Web TV

Formation sur mesure :
Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	24 au 26 septembre / 25 au 27 mars / 18 au 20 septembre
Paris	15 au 17 octobre / 25 au 27 mars / 14 au 16 octobre
Montpellier	17 au 19 décembre / 3 au 5 juin / 16 au 18 décembre

> **Durée : 3 jours**
> **Prix : 1.350 euros HT**

Communication d'entreprise

- Optimiser votre journal interne ou externe
- Gérer une publication de A à Z
- Le storytelling pour gagner en impact
- Maîtriser les principes de l'écriture marketing

Optimiser votre journal interne ou externe

Votre magazine est-il lisible ? Vos articles sont-ils suffisamment attractifs ?
Comment donner un « coup de jeune » à votre maquette ?
Ce module vous aidera à améliorer la qualité de vos publications.

Public attendu

Responsables et chargés de communication, journalistes d'entreprise, toute personne en charge d'une publication d'entreprise, de collectivité territoriale ou d'association

Méthodologie

- Apports théoriques, études de magazines et audits des magazines
- Les publications des stagiaires feront l'objet d'une analyse collective
- Ces stages sont animés par un journaliste de presse écrite

> Programme

- Analyse des caractéristiques techniques du support : périodicité, format, pagination, papier
- Comment améliorer la maquette
- Concevoir une couverture efficace
- Les grandes règles de la mise en page
- Dynamiser le style. Déterminer l'angle des papiers
- Les techniques pour créer des titres efficaces
- Les chapeaux, les intertitres
- La réécriture : la chasse à la banalité, à la platitude et aux lourdeurs
- La relecture : chassez les fautes et les erreurs de syntaxes
- Les étapes à suivre pour la refonte de son journal interne

Formation sur mesure :

Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	3 au 5 octobre / 12 au 14 décembre / 26 au 28 mars / 25 au 27 juin / 22 au 24 octobre
Paris	5 au 7 décembre / 26 au 28 mars / 2 au 4 juillet / 13 au 15 novembre
Montpellier	5 au 7 décembre / 18 au 20 juin / 22 au 24 octobre

> **Durée : 3 jours**
> **Prix : 1.350 euros HT**

Gérer
une publication de A à Z

De la lettre d'information au rapport annuel en passant par les journaux internes ou les consumer magazines, les publications d'entreprise permettent de faire circuler quantité d'information. Mais pour séduire leurs potentiels, elles doivent allier rigueur, quantité et créativité, tant dans le rédactionnel que dans la mise en page.

Public attendu

- Responsables et chargés de communication
- Journalistes d'entreprise
- Toute personne en charge d'une publication d'entreprise, de collectivité territoriale ou d'association

Méthodologie

- Apports théoriques, études de magazines et exercices pratiques
- Le stage repose en partie sur l'analyse des outils de communication réalisés dans les entreprises des participants
- Ces stages sont animés par un journaliste professionnel de presse écrite

> Programme

- Rôle et place des supports d'information écrits dans la communication
- Naissance d'une publication
- Faire vivre une publication
- La phase rédactionnelle
- La phase graphique
- Les multiples étapes de la fabrication
- Les différents canaux de distribution

Formation sur mesure :

Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	17 au 19 octobre / 1er au 3 février / 4 au 6 juin / 15 au 17 octobre
Paris	21 au 23 novembre / 4 au 6 février / 21 au 23 mai / 15 au 17 octobre
Montpellier	17 au 19 octobre / 25 au 27 mars / 25 au 27 septembre

> **Durée : 3 jours**
> **Prix : 1.350 euros HT**

Le storytelling, pour gagner en impact

Très en vogue aux Etats-Unis, le storytelling est un nouveau concept de communication qui consiste à raconter une histoire autour d'une marque, d'un produit ou d'un homme pour en accroître l'impact et obtenir, dans notre métier, davantage de retombées presse.

Public attendu

- Responsables et chargés de communication
- Attachés de presse
- Toute personne amenée à rédiger des communiqués de presse ou dans un journal interne / externe

Méthodologie

- Le formateur alterne théorie et exercices pratiques
- Les participants sont amenés à rédiger leur propre histoire (ou celle de leur entreprise-collectivité), à la raconter et la "vendre" à la presse

> Programme

- Les dix principes de base pour fabriquer, raconter une bonne histoire
- Trouver des thèmes porteurs en respectant les lois de proximité et sa cible
- Les techniques et les étapes pour narrer une histoire
- Rédiger son histoire tout en maîtrisant la syntaxe narrative
- Exercices pratiques : mettre en récit son entreprise, sa marque, des salariés
- Le storytelling appliqué à ses actions de communication (interne, corporate)
- Comment vendre "son" histoire à la presse. Identifier les médias adaptés
- Contacter et relancer les journalistes en ayant conservé d'autres éléments de l'histoire ne figurant pas dans le communiqué de presse

Formation sur mesure :
Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	12 et 13 décembre / 26 et 27 mars / 24 et 25 sept
Paris	14 et 15 novembre / 23 et 24 janvier / 2 et 3 avril / 25 et 26 juin
Montpellier	21 et 22 novembre / 6 et 7 février / 17 et 18 septembre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.000 euros HT**

Maîtriser les principes de l'écriture marketing

Ce stage vous aidera à décupler l'impact de vos écrits en associant les techniques journalistiques aux pratiques du marketing. Trouver des mots justes, identifier des formules percutantes pour rédiger des écrits commerciaux séduisants pour vos clients.

Public attendu

- Responsables et chargés de communication, collaborateurs d'un service marketing, rédacteurs de mailings et de courriers commerciaux
- Publicitaires

Méthodologie

- Apports théoriques et études de cas pratiques
- Analyse de courriers et d'écrits commerciaux
- Le stage repose en partie sur l'analyse des outils de communication réalisés dans les entreprises des participants

> Programme

- Rappel des fondements du marketing
- La logique de l'écriture marketing
- La structure des écrits marketing
- Les méthodes rédactionnelles pour capter l'attention. Trouver des formules percutantes
- L'esprit "writer vendeur" : vendre par écrit une idée, un produit ou un service
- Le choix des mots
- Délivrer un message valorisant le savoir-faire ou les produits de son entreprise
- L'écriture marketing sur le web et les réseaux sociaux

Formation sur mesure :
Catherine DELCENSERIE
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
03 20 30 44 41 / 01 42 65 85 62

Dates des formations 2012 / 2013	
Lille	22 et 23 novembre / 4 et 5 février / 27 et 28 juin / 12 et 13 septembre
Paris	15 et 16 octobre / 21 et 22 janvier / 4 et 5 avril / 25 et 26 juin
Montpellier	5 et 6 décembre / 13 et 14 juin / 20 et 21 novembre

> **Durée : 2 jours**
> **Prix : 1.000 euros HT**

BULLETIN D'INSCRIPTION ESJ PRO ENTREPRISE

A photocopier et à retourner à :
ESJ PRO Entreprise - Service des inscriptions
50, rue Gauthier-de-Châtillon - 59046 Lille Cedex
Tel : 03 20 30 44 41 - Fax : 03 20 30 44 93
catherine.delcenserie@esj-pro.fr
www.esj-pro.fr

Formation choisie :

Intitulé de la formation :

Lieu : ❑ Lille ❑ Montpellier ❑ Paris

Date souhaitée : .....

Prix HT : .....

Stagiaire :

Nom : .....

Prénom : .....

Profession/fonction : .....

Adresse professionnelle : .....

.....

Tél : ..... Fax : .....

E-Mail : .....

Avez-vous déjà suivi une formation à ESJ-Entreprise ?

❑ Oui ❑ Non

Si oui, laquelle : .....

Entreprise :

Raison sociale : .....

Nom du responsable de formation : .....

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Tél : ..... Fax : .....

E-Mail : .....

Financement :

Le règlement sera-t-il effectué par un organisme collecteur ?

❑ Oui ❑ Non

Si oui, précisez le nom de l'organisme : .....

.....

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Tél : ..... Fax : .....

Un acompte de 30% du montant est demandé pour chaque inscription. Aucune inscription ne peut être prise en compte sans ce règlement par chèque à l'ordre d'ESJ PRO Entreprise. La signature du présent bulletin vaut acceptation des conditions générales de vente figurant à la page 50.

Date : ..... Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)

ESJ PRO Entreprise se réserve le droit d'annuler ou de reporter, sans frais, une formation qui, une semaine avant le début de la session ne réunirait pas le nombre minimal d'inscrits nécessaire pour une bonne cohérence pédagogique.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Inscriptions

Les inscriptions sont enregistrées dans la mesure des places disponibles et dans l'ordre de réception des demandes. Elles peuvent être prises par téléphone, mais ne sont considérées comme définitives qu'à réception du dossier d'inscription complet (bulletin d'inscription + acompte).
ESJ PRO Entreprise adresse à l'entreprise une convocation au plus tard 15 jours avant la date de démarrage de l'action comportant les horaires du stage, le programme détaillé, un plan d'accès et une liste d'hôtels.

Conditions de réglement

Le règlement du coût du stage doit être effectué à réception de facture, comptant, sans escompte, par chèque libellé à l'ordre d'ESJ PRO Entreprise. La facture est émise à l'issue du stage. Elle tient lieu de convention. En cas de facturation à un organisme payeur (OPCA), l'entreprise s'engage à effectuer toutes les démarches nécessaires à la prise en charge et au règlement de la facture que ESJ PRO Entreprise adressera à l'organisme payeur. En cas de défaillance de l'OPCA ou de tout autre organisme concernant le paiement total ou partiel de la formation, l'entreprise s'engage à régler les sommes dues dans les délais initiaux prévus. En cas d'absence partielle du stagiaire, l'entreprise s'engage expressément à régler la totalité du stage. Dans le cas où un organisme mutualisateur agréé refuserait la prise en charge du coût pédagogique pour les absences supérieures à 20% de la durée du stage, ESJ PRO Entreprise adressera une facture à l'entreprise correspondant à la durée de l'absence.

Annulation

Pour les stages organisés en "intra", en cas d'annulation annoncée par l'entreprise moins de quinze jours avant le début d'un module, l'entreprise versera à ESJ PRO Entreprise une somme équivalente aux frais engagés pour la construction pédagogique du stage, soit un minimum de 30% du prix de la formation. Pour les stages en inter-entreprises, toute annulation de participation à un stage, pour être effective, doit être confirmée par lettre ou télécopie. Pour tout désistement intervenant plus de 30 jours ouvrables avant le début du stage, ESJ PRO Entreprise conservera l'acompte et facturera en sus 30% du montant total du prix du stage. Pour tout désistement intervenant moins de 30 jours ouvrables avant le début du stage, une facture simple sera émise correspondant à la totalité du prix du stage. ESJ PRO Entreprise se réserve le droit de reporter une session, environ une semaine avant la date de début du stage pour des raisons générales d'organisation, afin de préserver un meilleur équilibre dans les groupes.

Tarifs

Nos tarifs s'entendent hors taxes, le taux de TVA applicable est celui en vigueur à la date de facturation. Les prix indiqués dans notre catalogue couvrent les frais pédagogiques, les supports de cours remis aux participants et les frais de restauration du déjeuner. Ils n'incluent pas l'hébergement. C'est l'entreprise qui réservera le logement de ses stagiaires et prendra en charge les frais qui en découlent. Les déjeuners seront obligatoirement pris en groupe de travail.

Évaluation

Une évaluation est faite à la fin de chaque formation, oralement par l'intervenant et par écrit à l'aide d'un questionnaire d'évaluation remis à chaque participant.

Attestation

Dès la fin du stage, ESJ PRO Entreprise adresse à l'entreprise ou à l'organisme payeur la facture accompagnée d'une attestation de présence. Une attestation de perfectionnement professionnelle est remise au participant à l'issue du stage.

Assurance responsabilité et litiges

Pendant toute la formation, le stagiaire reste sous la responsabilité juridique de son employeur. Les litiges ne pouvant être réglés à l'amiable entre les deux parties seront du ressort du Tribunal de Commerce de Lille.

PARIS
23 rue d'Anjou
75008 Paris
Tél. 01 42 65 85 62
Fax. 01 40 13 79 51

LILLE
50 rue Gauthier-de-Châtillon
59046 Lille Cedex
Tél. 03 20 30 44 41
Fax. 03 20 30 44 93

MONTPELLIER
Site de l'EAI
Avenue Lepic
34070 Montpellier
Tél. 04 67 65 67 97

www.esj-pro.fr

www.agence-presence.com / 03 20 14 98 40 IMPRIM'VERT® Imprimé sur du papier issu de forêts durablement gérées.